

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
электронных СМИ и речевой коммуникации
В. В. Колесникова

17.04.2025

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Учебная практика (профессионально-ознакомительная)

1. Код и наименование направления подготовки/специальности: 42.03.04 Телевидение
2. Профиль подготовки/специализация: Теледокументалистика
3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
4. Форма обучения: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: электронных СМИ и речевой коммуникации
6. Составители программы: Богитова Марина Ивановна, ст. преп. ф-та журналистики
7. Рекомендована: Научно-методическим советом факультета журналистики,
протокол № 7 от 17.04.2025 г.

8. Учебный год: 2025/2026, 2026/2027

Семестр(ы): 2,3

9. Цель практики: профессионально-ознакомительная практика направлена на формирование у студентов первоначальных представлений о функционировании современных СМИ и других медиа, получение первичного опыта работы.

Цель:

- закрепление начальных профессиональных умений и навыков, полученных в процессе первого года обучения.

Задачи:

- создание собственных видеосюжетов;
- знакомство с работой лаборатории учебной телестудии;
- изучение структуры подразделений, должностей, штатного расписания;
- выполнение организационных обязанностей лаборатории учебного телевидения;
- получение первичных умений и навыков в профессиональной сфере.

10. Место практики в структуре ООП: Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1.В учебного плана подготовки бакалавров по направлению 42.03.04 Телевидение профиля «Теледокументалистика». Дисциплине предшествуют профильные курсы, позволяющие бакалаврам получить знания и навыки, которые они смогут применить в рамках изучения документального фильма. Это следующие дисциплины: «Теория и практика современной телевизионной журналистики», «Выпуск телепередачи», «Основы сценарного дела». Она является базовой и ключевой для освоения всех последующих профессиональных дисциплин.

Практика позволяет студентам получить базовые представления о практических основах деятельности тележурналиста. Практика проходит по окончании первого года обучения, а затем в начале 3 семестра второго года обучения студентов направления «Телевидение».

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная практика, профессионально-ознакомительная

Способ проведения практики: стационарная, на базе лаборатории учебного телевидения факультета журналистики Воронежского государственного университета, на базе телерадиокомпаний, с которыми заключен договор о практике.

Реализуется частично в форме практической подготовки.

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики телевидения и других экранных массмедиа и практики современной экранной культуры	ПК-1.1 ПК-1.4	Осуществляет поиск актуальных тем и выявляет существующую проблему Воплощает авторский и режиссерский замысел аудиовизуальным и средствами	Знать: специфику телевидения и других экранных масс-медиа и специфику практики современной экранной культуры Уметь: осуществлять поиск актуальных тем и выявлять проблемы, разрабатывать аудиовизуальное решение телевизионного и мультимедийного продукта Владеть: навыками создания авторского и режиссерского замысла аудиовизуальными средствами

ПК-2:	Способен использовать основные формы, средства и методы редакторской работы в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями и телевидения и других экранных масс-медиа	ПК-2.1	Приводит текстовый материал разных стилей, форматов и жанров в соответствие с языковыми нормами	Знать: основные формы, средства и методы редакторской работы в соответствии с требованиями телевидения. Уметь: приводить текстовый материал разных стилей, форматов и жанров в соответствие с языковыми нормами. Владеть: навыками создания текстового, аудио-видеоматериала, предназначенного для телевидения.
ПК-3	Способность участвовать в производственном процессе выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий	ПК-3.1	Создает и трансформирует текстовый, аудио- и видео материал, предназначенный для телевидения с учетом современных телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий	Знать: этапы производственного процесса выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий. Уметь: создавать и трансформировать текстовый, аудио- и видео материал, предназначенный для телевидения с учетом современных телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий Владеть: навыками трансляции информационного, художественного и аналитического материала в эфир

13.Объем практики в зачетных единицах /час. (в соответствии с учебным планом) — 6 з. е. /216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость		
		Всего	По семестрам	
			2 семестра	3 семестр
Контактная работа		3	2	1
в том числе:	лекции	--	--	--
	практические	3	2	1
	лабораторные	--	--	--
	курсовая работа	--	--	--
Самостоятельная работа		213	142	71
Итого:		216	144	72

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)*	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме* Режим доступа: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30141
2.	Основной (учебный, съемочно-монтажный)	Создание видеоматериалов: от выбора темы /героя до продвижения видеосюжета в социальных сетях. Общий хронометраж - не менее 3-5 минут. Желательно в информационных жанрах. • Студент отрабатывает навыки поиска инфоповода, отбора событий, фактов, ньюсмейкеров, спикеров. • Пишет тест своего видеосюжета, редактирует его, трансформирует и оценивает текстовый, аудио-, видео- материал, предназначенный для телевидения, приводит его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, монтажно-технологическими требованиями, принятыми на ТВ. • Участвует в съемках, снимает синхроны, стэндап, лайф. • Монтирует видеоматериал с монтажером или самостоятельно, использует классические формулы монтажа. • Закрепляет свои знания по титрованию видеосюжета. • При необходимости находит и использует музыку. • Учиться работать с героями и в команде. • Практикант подтверждает способности к самоорганизации и самообразованию. • Размещает итоговый вариант своей видеоработы в соцсетях. Режим доступа: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30141
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Обработка результатов практики, составление и оформление отчета. Режим доступа: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30141
4.	Представление отчетной документации	Публичная защита материалов практики, демонстрация видеосюжета на итоговом занятии в группе. Режим доступа: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30141

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Колесникова В.В., Цуканова М.И. Основы телевизионной и радиожурналистики : [учебное пособие] / В.В. Колесникова, М.И. Цуканова. — Воронеж : Факультет журналистики ВГУ, 2019 . — 77 с.
2.	Мельник Г.С. Основы творческой деятельности журналиста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.Е. Виноградова, Р.П. Лисеев, Г.С. Мельник .— 3-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2020 .— 208 с. — ISBN 978-5-9765-2251-0 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/714215
3.	Познин В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Ф. Познин. — Москва : Юрайт, 2018 . — 362 с.
4.	Телевизионная журналистика : учебник для студентов вузов / Под редакцией Ю. И. Долговой, Г. В. Перипечиной. —М.: Аспект Пресс, 2022. — 208 с .
5.	Цвик В. Л. Телевизионная служба новостей [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Л.

	Цвик .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 320 с. : ил. — (Медиаобразование) .— ISBN 978-5-238-01422-7 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/352645
--	--

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6.	Анашкина Н. А. Режиссура телевизионной рекламы [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / ред.: Л.М. Дмитриева, Н.А. Анашкина .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 209 с.— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/352530
7.	Калинин-Тверской В.С. Особенности работы съёмочной группы при создании телевизионных спортивных программ многокамерным методом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.С. Калинин-Тверской .— М. : ВГИК, 2015 .— 43 с. : ил. — ISBN 978-5-87149-173-7 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/621696
8.	Маслова Т. Я. Сценарное мастерство. Ч. 2: Жанры хроникально-информационного экрана [Электронный ресурс] : учебное пособие / Маслова Т.Я., Т.Я. Маслова .— Кемерово : КемГУКИ, 2011 .— 200 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/237199
9.	Мультимедийная журналистика [Электронный ресурс] : [учебник для вузов] / ред.: А.Г. Качкаева, ред.: С.А. Шомова, Нац. Исслед. Ун-т «Высшая школа экономики» .— 2-е изд. (эл.) .— М. : Изд. Дом Высшей школы экономики, 2018 .— 418 с.— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/703643
10.	Рацибурская Л.В. Специфика современного медийного словотворчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Самыличева, А.В. Шумилова, Л.В. Рацибурская .— 3-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2020 .— 136 с. — ISBN 978-5-9765-1925-1 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/712413
11.	Телевизионный журналист : [учебное пособие для студентов вузов / Под ред. М. А. Бережной. —М : Аспект Пресс, 2015. — 216 с.
12.	Шацкая А. Д., Макеев М. И. Телеконтент в новых медиа: Работа телевизионных каналов с эфирным контентом в Интернете / А. Д. Шацкая, М. И. Макеев. / — М.: Аспект Пресс, 2022. — 144 с .

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
13.	Электронная библиотека ЗНБ ВГУ. – Режим доступа: https://lib.vsu.ru/?p=4
14.	ЭБС «Университетская библиотека online». Контракт № 3010-06/28-24 от 28.12.2024. Срок действия контракта: с даты его подписания до 10.02.2026 г. Срок оказания услуг: в течение 365 календарных дней с момента заключения Контракта.
15.	Информационно-телекоммуникационная система «Контекстум» (Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ") – Договор ДС-208 от 01.02.2021 пролонгирован до 01.02.2027.
16.	Богитова М. И. Учебная практика (профессионально-ознакомительная)/ М. И. Богитова. – Электронный университет ВГУ. Режим доступа: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики.

Электронный университет ВГУ. Курс «Учебная практика (профессионально-ознакомительная)».

Режим доступа: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=30141>

Сноска на электронный курс «Практическая подготовка направления «Телевидение»

Режим доступа: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=31773>

В процессе освоения дисциплины обучающиеся получают базовые знания по программам аудио- и видеомонтажа, что позволяет им понимать весь процесс создания продукта для электронных СМИ.

По итогам практики обучающийся обязан представить руководителю практики от университета следующие документы:

- 1) Материалы практики – творческое досье (видеоматериалы, сценарии, сценарные планы);

- 2) Отчет обучающегося о практике по установленной форме;
- 3) Отзыв руководителя практики от организации по форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации.

Видеоматериалы предоставляются на DVD диске или флеш-накопителе, имеющем подпись с указанием ФИО студента, места и даты прохождения практики. Также прилагается список материалов, заверенный подписью руководителя и печатью. Распечатанные сценарии, сценарные планы и т.п. также должны быть заверены подписью ответственного сотрудника СМИ и печатью организации. Подготовленные, но не вышедшие в эфир сюжеты, передачи представляются на дисках и подкрепляются справкой о том, что эти материалы приняты редакцией.

Отчет обучающихся должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: организационного, творческого, технологического. В отчет практики включается дневник практики. Отчет наряду с другими материалами практики является документом, необходимым для выставления зачета и зачета с оценкой.

Рекомендации по составлению отчета практики:

Содержание (структура) отчета:

В отчете должно быть отражено:

- 1) Когда и где проходил практику (название средства массовой информации или название структурного подразделения вуза, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ).
- 2) В каком отделе (отделах) и кем работал.
- 3) Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
- 4) Какие сюжеты, программы подготовлены по своей инициативе; по заданию редакции.
- 5) Какая практическая помощь была оказана авторскому активу (работа на сайте СМИ, авторами, дискуссии и т.п.).
- 6) Какие затруднения встречались при выборе темы, подготовке сценария, сборе информации (видео-, аудиозаписи), монтаже материалов.
- 7) Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом телекомпаний.
- 8) Какую помощь оказывал руководитель практики, сотрудники редакции.
- 9) Участие во внутриредакционной жизни (дежурство, планирование, летучки, планёрки).
- 10) Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности редакции.
- 11) Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Аудитории для самостоятельной работы студентов. Используются компьютерные классы:

ауд. 115 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ MX511; экран настенный CS 244*244; интерактивная доска Promethean; ПК (i5/4Gb/HDD 1Tb) (11 шт.);

ауд. 118 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244;

ПК (Intel/16Gb/HDD 1Tb) (10 шт), Тв 55" Haier

ауд. 126 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ MX511; ПК (Razer 5/4Gb/1Tb)(10 шт.); экран настенный CS 244*244; интерактивная доска Promethean.

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc, Неисключительные права на ПО Dr. Web Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite + Центр управления на 12 месяцев, 1400 ПК (Продление), СПС «ГАРАНТ-Образование».

Материально-техническое обеспечение телестудии:

малогабаритный многокамерный телевизионный комплекс (ММТК) (1комплект), видеокамера Sony DSR-250P (1шт.), видеокамера Sony DSR-170P (1шт.), рекордер DVCAM Sony DSR-25 (1шт.), микшерный пульт Yamaha-MG166C (1шт.), радиомикрофоны Enbao SG-922 (2шт.), радиомикрофоны Opus NE-100 (3шт.), видеомонтажная станция на базе ПК (4шт.), персональные компьютеры (3шт.), принтер Epson Photo T50 (1 шт); ауд. 210.

камеркордер SONY PXW-Z280T 2шт., телесуфлер Televue TLW-LCD190LK 1шт., монтажная станция NLE 3шт., видеокамера Sony FDR-Ax700 1шт., видеокамера Sony HDR-CX405 3 шт, светильник Logocam GL 100-DMX 4 шт.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
-------	--	----------------	-------------------------------------	--------------------

1.	Подготовительный раздел	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики телевидения и других экранных массмедиа и практики современной экранной культуры	ПК-1.1 ПК-1.4	Составление графика проведения практики, анализ работы редакции
2.	Экспериментальный раздел	ПК-2. Способен использовать основные формы, средства и методы редакторской работы в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями телевидения и других экранных массмедиа	ПК-2.1	Составление сценарного плана, Его утверждение руководителем практики. Написание текста видеосюжета.
3.	Заключительный раздел	ПК-3. Способность участвовать в производственном процессе выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий	ПК-3.1	Участие в съемке и монтаже. Титрование. Звуковое оформление видеоматериала. Озвучка.
4.	Представление отчетной документации			Подготовка и сдача отчета
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				1. Проанализировать структуру редакции и принципы организации ее работы 2. Подготовить телевизионные материалы общим хронометражем не менее 3-5 минут.

Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости студента проводится с помощью следующих оценочных средств.

Фонд оценочных средств

Средний уровень сложности

ПК-1

1. Кейс № 1 (ситуативная задача № 1)

Корреспондент телевизионной службы новостей выехал на съемку репортажа о пожаре в торговом центре. Пока он доехал до места происшествия, пожар был потушен. Может ли корреспондент сделать полноценный репортаж, если само событие уже завершено? Почему?

Ответ: да, может, поскольку если пожар случился недавно, можно опросить очевидцев, представителей официальных структур, сделать съемку последствий пожара.

2. Кейс № 2 (ситуативная задача № 2)

Корреспондент выехал на съемку на мероприятие. Прибыв на место, он понял, что забыл блокнот и ручку, а телефон слетел, и в нем нельзя делать заметки. Он решил, что запомнит имя, фамилию и должность героев, у которых будет брать синхрон для сюжета. Однако, вернувшись в редакцию, он понял, что перепутал все данные. Тогда он решил, что не будет делать титры в сюжете и указывать данные героев. Правильно ли он поступает?

Ответ: нет, неправильно. Действующие лица в сюжете (эксперты, герои, участники) должны быть названы верно и точно. Корреспондент должен связаться с контактными лицами и выяснить все данные о тех, чьи синхроны будет включать в сюжет.

3. Кейс № 3 (Ситуативная задача № 3)

Корреспондент получил задание снять репортаж с фестиваля в одном из районов области, но опоздал на автобус, который отвозил группу журналистов на мероприятие. Корреспондент решил, что воспользуется съемкой управления культуры и его пресс-релизом. Сможет ли он сдать в эфир полноценный репортаж о мероприятии?

Ответ: нет, не сможет, так как жанр репортажа требует присутствия автора на месте события и личной вовлеченности в происходящее.

4. Кейс № 4 (ситуативная задача № 4)

В городе случилось чрезвычайное происшествие. Первой на месте оказалась пресс-служба ГУ МЧС по региону. Она предлагает телекомпаниям свою съемку. Может ли корреспондент включить ее в свой сюжет?

Ответ: да, может. Официальные материалы пресс-служб различных ведомств могут быть включены в видеоряд телевизионного контента с указанием источника материала.

ПК-2

5.. Может ли корреспондент пользоваться неофициальными источниками при публикации материала:

а) да, если это мнение очевидца;

б) нет, только официальными;

в) может, но при условии, что они подкреплены официальной информацией о событии;

г) все зависит от редакционной политики канала.

6. Что является официальными источниками информации:

а) информация от государственных органов власти, ведомств, представителей этих организаций, в том числе нормативные акты, пресс-релизы, обращения и выступления;

б) это нормативные акты, которые публикуются на официальных страницах органов государственной власти;

в) это все источники в сети интернет;

г) мнения экспертов.

7. Может ли быть на телевидении несобытийный репортаж?

Ответ: может/да. Несобытийные репортажи также встречаются на телевидении.

- ситуационные, практико-ориентированные задачи / мини-кейсы:

8. Кейс № 1 (ситуативная задача № 1)

Корреспонденту надо срочно сдать в ближайший выпуск новостей сюжет о происшествии в городе. Он решил сэкономить время и не писать собственный текст, а воспользоваться пресс-релизом ведомства, участвующего в решении проблемы. Не став делать какую-либо переработку текста, он просто зачитал пресс-релиз в качестве КЗК. Правильно ли он поступил?

Ответ: нет, неправильно. Любой пресс-релиз требует переработки в соответствии с форматом, стилем и требованиями конкретного СМИ. Корреспонденту надо переписать текст под свой формат, а также постараться выяснить дополнительные подробности о произошедшем

ПК-3

9. Какой может быть тема зарисовки в информационно-аналитической программе:

- а) протокольная встреча глав государств;
- б) взрыв в метро;
- в) юбилей известного режиссера;**
- г) спортивный матч

10. Что такое полимикрофонная система записи музыки:

- а) когда микрофоны при записи в студии располагаются в виде изогнутой линии;
- б) использование при записи только двенаправленных микрофонов;
- в) запись музыки с использованием нескольких микрофонов;**
- г) звуковое оформление эфира.

11. Общение тележурналиста со случайно выбранными людьми, где главный инструмент – заранее сформулированный вопрос, цель которого – выявить мнение, отношение к проблеме, осведомленность населения, называется...

Ответ: опрос.

Также обучающийся должен предоставить проработанную концепцию видеоматериала, сценарную основу/список вопросов для интервью/обосновать выбор локаций для съемки/выбор героя для съемки.

20.2. Промежуточная аттестация

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: перечня практических заданий, анализа отчета о практике.

- 1. Проанализировать структуру редакции и принципы организации ее работы
- 2. Подготовить телевизионные материалы общим хронометражем не менее 3-5 минут.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (зачет) используются следующие показатели:

Критерии оценивания:

- 1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности:
 - 1) своевременная подготовка индивидуального плана практики
 - 2) систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики
 - 3) выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком.
- 2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки):
 - 1) способность осуществлять подбор адекватного метода для решения поставленных в ходе практики задач
 - 2) способность активно участвовать в жизни редакционного коллектива
 - 3) умение искать необходимую информацию
 - 4) умение участвовать в подготовке телепроизведений различных жанров и форматов
 - 5) способность работать с технической документацией.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок

Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Продемонстрировано владение навыками работы в редакционном коллективе телекомпании	Повышенный уровень	Зачтено
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы не соответствует одному из перечисленных критериев. Продемонстрировано владение навыками работы в редакционном коллективе телекомпании	Базовый уровень	Зачтено
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев	Пороговый уровень	Зачтено
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более трех несоответствий перечисленным критериям	—	Не зачтено

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 2 дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

После подведения итогов практики руководитель практики должен в течение 3 дней представить отчет в деканат факультета. Деканат формирует общий отчет по всем видам практик и представляет в УМУ. При оценивании используются качественные шкалы оценок.

Критерии оценивания приведены выше.